

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Москвы «Лицей №1535»

ПРИКАЗ

№1

01 сентября 2017 г.

«О режиме работы лицея в 2017/2018 учебном году»

Для четкой организации труда педагогов и лицеистов

П Р И К А З Ы В А Ю:

В соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка установить следующий режим работы лицея на 2017/2018 учебный год:

1. Установить, что 2017-2018 учебный год в ГБОУ Лицей №1535 начинается с 01 сентября 2017 года
2. Лицей работает по пятидневной учебной неделе.
3. Вход учеников в здание лицея осуществляется с 8 час.00 мин.
4. Начало занятий - 8 час. 30 мин.

Расписание звонков на уроки.

Здание № 1

1-й урок	8.30 – 9.15	перемена 15 мин.
2-й урок	9.30 – 10.15	перемена 15 мин.
3-й урок	10.30 – 11.15	перемена 10 мин.
4-й урок	11.25 – 12.10	перемена 20 мин.
5-й урок	12.30 – 13.15	перемена 20 мин.
6-й урок	13.35 – 14.20	перемена 10 мин.
7-й урок	14.30 – 15.15	перемена 10 мин.
8-й урок	15.25 – 16.10	-----

Здание № 2

1-й урок	8.30 – 9.15	перемена 15 мин.
2-й урок	9.30 – 10.15	перемена 15 мин.
3-й урок	10.30 – 11.15	перемена 10 мин.
4-й урок	11.25 – 12.10	перемена 20 мин.
5-й урок	12.30 – 13.15	перемена 20 мин.
6-й урок	13.35 – 14.20	перемена 10 мин.
7-й урок	14.30 – 15.15	перемена 5 мин.
8-й урок	15.20 – 16.05	-----

По окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета. Дежурные по классу готовят кабинет к следующему уроку.

5. Организовать ежедневное дежурство по школе членов администрации, классов и классных руководителей. Определить следующие посты учащихся дежурного класса в лицее: по первому

этажу, у входных дверей, в раздевалке, столовой, по двум лестницам между всеми этажами зданий, по второму, третьему этажам обоих зданий лицея, четвертому и пятому этажам здания находящегося по адресу: М. Саввинский переулок, дом 8. Вменить в обязанность дежурных классов обеспечивать дисциплину и порядок, чистоту в помещениях, сохранность школьного имущества в течение всего дня. По окончании учебного дня дежурный класс приводит помещения в порядок и сдает школу дежурному администратору.

6. Время начала работы каждого учителя - за 10 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается на 20 минут позже окончания последнего урока.

7. Учащиеся 7-9 классов аттестуются по четвертям, 10-11 классов - по полугодиям.

8. На основании Распоряжения Департамента образования города Москвы от 09.03.2017 г. установить следующие сроки проведения каникул в 2017-2018 учебном году:

осенние - с 29.10.17 г. по 06.11. 2017 г.;

зимние - с 31.12. 2017 г. по 10.01. 2018 г.;

весенние - с 01.04.18 г. по 08.04. 2018 г.

9. Сроки завершения 2017/2018 учебного года:

для обучающихся в 7-8, 10 классов срок завершения учебного года 31.05.2018 г.;

для обучающихся в 9 и 11 классах 2017/2018 учебный год завершается в соответствии с расписанием экзаменов государственной итоговой аттестации и учебным планом.

10. Внесение изменений в электронном журнале, зачисление и выбытие учеников вносит только классный руководитель по приказу директора лицея. Исправление оценок в электронном журнале допускается по разрешению заведующих учебной частью и зам. директора по учебной работе и иностранным языкам.

11. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования, пр.) без разрешения администрации лицея.

12. Работа объединений дополнительного образования, кабинетов информатики, спортивных залов, библиотеки допускается только по расписанию, утвержденному директором лицея.

13. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором.

14. Учителям, не имеющим своего кабинета, обеспечить прием и сдачу выделенного по расписанию учебного кабинета между уроками в течение учебного дня.

15. Курение учеников и сотрудников в лицее категорически запрещается.

16. Определить время приема пищи:

Здание № 1

9.15 - 9.30 завтрак 7-8 классы;

10.15 - 10.30 завтрак 9-11 классы;

12.10 - 12.30 обед 7-8 классы;

13.15 - 13.35 обед 9-11 классы.

Здание № 2

9.15 - 9.30 завтрак - 8 и 10;

10.15-10.30 завтрак - 9 и 11;

12.10.-12.30 обед - 8 - 11;

13.15-13.35 обед - 8 - 11.

17. Без разрешения директора или дежурного администратора на урок посторонних лиц не допускать.

18. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации лицея.

19. Выход на работу любого сотрудника лицея после болезни возможен только по предъявлении администрации больничного листа.

20. Проведение экскурсий, походов за пределы и в черте города разрешается только на основании приказа директора лицея. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение мер безопасности при проведении подобных мероприятий несет учитель или любой сотрудник лицея, назначенный приказом директора руководителем группы.

21. Возложить ответственность на учителей за здоровье и безопасность детей во время уроков и перемен, на классных руководителей и руководителей различных форм дополнительного образования - при проведении внеклассных мероприятий.

22. Запретить в стенах лицея любые торговые операции.

23. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора Червен-Водали Н.Ю.

Директор ГБОУ Лицей №1535



Т.В.Воробьева