

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города
Москвы «Лицей № 1535»

ПРИКАЗ

№ 88

30 января 2018 года

О видеонаблюдении в ГБОУ Лицей № 1535

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», с целью повышения уровня безопасности, контроля территории, выявления посторонних лиц, предотвращения конфликтных ситуаций, актов вандализма и координации действий персонала при чрезвычайных ситуациях:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить эксплуатацию системы видеонаблюдения в ГБОУ Лицей № 1535.
2. Ответственному за безопасность Лицея **Рыбкину А.В.** подготовить положение о системе видеонаблюдения в ГБОУ Лицей № 1535.
3. Назначить ответственным за сохранение данных видеонаблюдения Лицея **Морозова Д.П.**
4. Определить следующий состав работников, имеющих доступ к видеоинформации: директор Лицея **Сехин С.С.**; заместитель директора **Червен-Водали Н.Ю.**; заместитель директора **Таран В.В.**; заместитель директора **Гагуева Л.С.**; педагог-организатор **Истомина О.В.**; педагог-организатор **Тюктеева Э.Ш.**; старший методист, ответственный за информатизацию **Морозов Д.П.**; преподаватель-организатор **ОБЖ Рыбкин А.В.**
5. Исключить разглашение персональной информации об участниках образовательного процесса.
6. При возникновении спорных ситуаций, необходимости просмотра видеозаписи родителями (законными представителями), педагогами следует обращаться к директору Лицея с обоснованным письменным заявлением.
7. Возложить ответственность за архивирование видеоматериалов при возникновении ситуаций чрезвычайного характера на **Морозова Д.П.**
8. Заместителю директора по управлению ресурсами **Гагуевой Л.С.:**
 - 8.1. Обновить специальные информационные объявления (таблички) на входах в здания Лицея о ведении видеонаблюдения.
 - 8.2. Следить за обеспечением планового обслуживания системы видеонаблюдения, за работой видеосистемы, незамедлительно докладывать директору Лицея об остановке системы.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ Лицей № 1535



Сехин С.С.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 88 от 30.01.2018 г.

Директор ГБОУ Лицей № 1535


С.С. Сехин

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе видеонаблюдения в ГБОУ Лицей № 1535

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения (далее Положение) в ГБОУ Лицей № 1535 (далее Учреждение) разработано в соответствии Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указом Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в зданиях Учреждения по адресу: г. Москва, ул. Усачева, д.50 и по адресу: г. Москва, Малый Саввинский пер., д.8. и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в Учреждении является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, сотрудников Учреждения, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в Учреждении является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности образовательного учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. Цель и задачи

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Учреждения путём установки системы видеонаблюдения:

2.2.1. Контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории Учреждения, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;

2.2.2. Защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;

2.2.3. Раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;

2.2.4. Предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;

2.2.5. Предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Система видеонаблюдения в Учреждении является открытой. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.

3.2. Видеокамеры установлены в Учреждении в следующих зонах:

- по всему периметру территории прилегающей к зданиям, исключая возможность несанкционированного проникновения посторонних лиц;

- на входах и въездах на прилегающие территории к зданиям;
- на входах в здания с фиксированием входящих и выходящих, в том числе система «Проход-питание»;
- в холлах этажей зданий;
- в помещениях столовых зданий;
- в спортивных залах;
- на лестничных пролетах зданий;
- в актовых залах зданий.

3.3. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении в Учреждении. Для оповещения используются следующие формы:

- размещены специальные информационные объявления (таблички) на входе в Учреждение о том, что ведётся видеонаблюдение;
- иные способы, позволяющие принять решение о том, готов ли человек стать объектом видеонаблюдения.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторах, установленных в пунктах охраны, расположенных на входе в Учреждение, в зоне доступного видеонаблюдения сотрудниками ЧОП с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жёсткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска в течение 30 дней с момента записи.

4.3. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

4.4. Доступ к просмотру записи видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жёстком диске видеорегистратора, имеет директор Учреждения, заместитель директора по управлению ресурсами, ответственный за информатизацию, ответственный за безопасность и охрану

труда в зданиях. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора Учреждения.

4.5. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии должностных лиц, определенных приказом директора в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей (законных представителей)).

4.6. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.

4.7. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображённых на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор Учреждения.

4.8. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вводится в действие с 01 февраля 2018 года.

5.2. Со дня вступления в действие настоящего Положения прежние редакции теряют силу.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учреждения.

5.4. С момента внесения изменений и дополнений предыдущая редакция Положения теряет силу.